

## **Технические требования к подготовке оригинал-макетов для печати на ролевой печатной машине**

### **1. Общие требования**

Материалы передаются Заказчиком и принимаются Исполнителем в работу в электронном виде при полном их соответствии настоящим Техническим требованиям.

1.1. Передача данных в производство осуществляется: на сменных носителях; с использованием FTP ресурсов предприятия; посредством электронной почты.

1.2. В работу принимаются как постраничные (один файл – одна полоса), так и массивом (файл содержит все полосы издания).

1.3. По окончании передачи материалов, а также в случае замены части уже переданных Исполнителю материалов, Заказчик обязан поставить об этом в известность Исполнителя оговоренным способом (по телефону, электронной почте, ICQ, Scape).

1.4. Исполнитель принимает материалы в работу и после визуальной проверки спусков подтверждает готовность к выводу пластин. Проверяются: выходные данные, дата выхода, отсутствие RGB объектов (включая текст). Этот метод не гарантирует 100% выявление ошибок, допущенных при верстке и ответственность за ошибки при воспроизведении данного издания ложится на Заказчика.

### **2. Передача материалов посредством сменных электронных носителей, электронную почту и FTP ресурсов Исполнителя**

2.1. К сменным электронным носителям относятся CD-R/RW или DVD-R/RW, а также USB накопители не требующие специализированных драйверов.

2.2. Файлы в работу принимаются только по адресу Центра допечатной подготовки (ЦДП) Исполнителя: **ipf-work@mail.ru**. **Материалы отправленные на электронные адреса менеджеров не доступны для операторов ЦДП, что может привести к невозможности выполнения заказа в срок!**

2.3 Порядок передачи файлов полос издания через FTP сервер предприятия:

2.3.1. При подписании договора на производство периодического издания Заказчику присваивается авторизованный аккаунт (логин и пароль к персонализированной директории на FTP сервере Исполнителя). Время сдачи файлов полос не должно быть позже договорных сроков. Доступ к FTP-серверу, при наличии имени и пароля, возможен по следующему адресу: **fpt.ipfv.ru**

2.3.2. Заказчик подтверждает отправку файлов на FTP-сервер Исполнителя оговоренным способом (п. 1.2.) по окончании копирования материалов.

2.3.3. В случае необходимости Заказчику для контроля предоставляются preview-файлы полос или спусков.

2.3.4. После проверки Заказчиком и Исполнителем файлов или спусков, Заказчик подтверждает вывод печатных форм.

2.3.5. Переданные файлы хранятся до 3 месяцев.

### **3. Формат принимаемых файлов**

3.1. В производство принимаются только композитные PDF-файлы.

3.2. PDF-файлы в обязательном порядке должны быть совместимы с Acrobat 4.0 (PDF version 1.3) и сгенерированы с использованием PPD-профиля **Мако8СТР.ppd** (предоставляется Исполнителем).

3.3. При генерации совмещенного (composite) PS-файла установить разрешение выходного

файла **1270 dpi, 100 lpi** для печати на газетной и офсетной бумаге и **2540 dpi, 133 lpi** для лёгкомелованной бумаги. Опции сжатия изображения (downsampling, compression OFF), зеркало (mirror) должны быть отключены.

3.4. В установках Acrobat Distiller необходимо выставить режим цветового пространства **CMYK** для полноцветных полос и **Grayscale** для чёрно-белых. Управление цветом отключить, чтобы Distiller не встраивал свои цветовые профили.

**Недопустимо получение PDF-файлов экспортом из программ верстки – они могут содержать в себе ошибочную информацию для вывода на устройствах RIP!**

#### 4. Общие требования к предоставляемым файлам

##### 4.1. Наименование файлов

Спуск полос осуществляется в автоматическом режиме в соответствии с нумерацией, указанной в имени файла (постраничная передача), либо в соответствии с порядком фактического следования полос в файле (передача массивом). Поэтому ответственность за неверную очередность полос в издании при несоблюдении правил наименования файлов несёт Заказчик.

4.1.1. При постраничной передаче Заказчик обязан следить, чтобы в файле присутствовало не более одной полосы. В противном случае на спуск попадёт неправильная полоса.

4.1.2. При передаче материала массивом в файле должны присутствовать все полосы издания и располагаться строго по порядку.

##### 4.2. В именах файлов используйте только латинские буквы, цифры и знаки подчёркивания.

4.2.1. Для постраничных файлов имя должно быть однотипным. И содержать следующую информацию: сокращенное название публикации или издательства, дату или номер выхода (номер заказа) и нумерацию с соблюдением разрядности:

ABC\_XXXX\_\*\*\*.pdf, где ABC – сокращенное наименование, XXXX – день и месяц, \*\*\* – порядковый номер полосы (001, 002, 003 и т.д.).

4.2.2. Для «массивных» файлов те же правила, но без нумерации. Однако удобнее использовать номер заказа, а не дату выхода: ABC\_z#XXXX.pdf, где XXXX – номер заказа присваиваемый публикации Исполнителем.

4.3. При замене файлов полос, новым файлам в конце имени (после порядкового номера) подставляется обозначение «new». При повторной замене «new2» и так далее. «Массивные» файлы во избежание ошибок лучше менять полностью. О факте замен полос или файлов Заказчик обязан **своевременно** сообщить Исполнителю.

4.4. Заказчик обязан самостоятельно указывать выходные данные, предусмотренные законом РФ и согласованные с типографией.

#### 5. Позиционирование и размеры

5.1. Все полосы издания должны иметь единые линейные размеры. Спецпроекты оговариваются с менеджером Исполнителя отдельно.

5.2. Все файлы (постраничная передача) или полосы в файле (передача массивом) должны иметь ориентацию (вертикальную – portrait или горизонтальную – landscape) предполагаемую в готовом изделии. При наличии в издании «перевёртыша» (части издания, которая печатается «вверх ногами») должна сохраняться сквозная нумерация файлов (страниц в файле) независимо от колонцифр на перевёрнутых полосах.

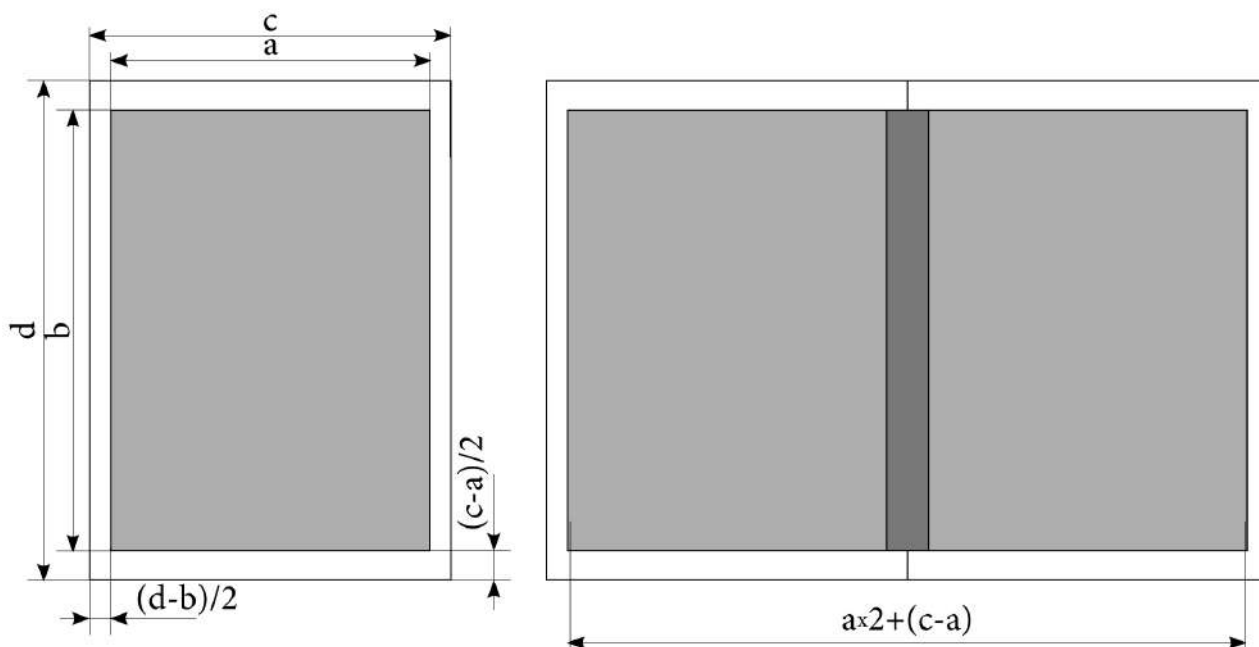
Условные форматы	Размер ролика (формат бумаги) см							
	70		76		80		84	
	запечатываемая область мм	размер листа мм	запечатываемая область мм	размер листа мм	запечатываемая область мм	размер листа мм	запечатываемая область мм	размер листа мм
	a x b	c x d	a x b	c x d	a x b	c x d	a x b	c x d
A4					175x255	200x285	180x255	205x285
A3	255x310	285x340	255x340	285x370	255x370	285x400	255x380	285x420
A2	310x540	340x594	340x540	370x594	370x540	400x594	380x540	420x594

5.3. В таблице приведены размеры запечатываемых полей, полос в зависимости от формата

бумажного рулона.

5.4. Запечатываемая область должна располагаться строго по центру изобразительного поля (поля справа и слева, снизу и сверху одинаковы).

5.5. При использовании стыковых разворотов: два А4 выводятся на формат А3 ландшафт (с соблюдением размеров верстки и ее расположения на изобразительном поле формата А3); два А3 выводятся на формат А2 ландшафт (с соблюдением размеров верстки и ее расположения на изобразительном поле формата А2).



5.6. Размеры полос и их расположение на печатном листе уточняются и могут быть изменены Исполнителем по предварительному согласованию с Заказчиком.

5.7. Поля «стор» и «bleed» в присланных файлах должны быть равны нулю. Так же нельзя использовать приводочные кресты, шкалы, метки реза и другую служебную информацию.

## 6. Общие требования к верстке полос

Отклонения от общих требований не препятствуют воспроизведению содержимого файлов на запечатываемом материале, но влияют на качество готовой продукции. Исполнитель не проводит контроль их выполнения Заказчиком и не несет ответственность за вызванное этими отклонениями снижение качества продукции.

6.1. Не рекомендуется использование текста менее 6 pt. Черный текст размером менее 12 pt рекомендуется печатать «без выворотки». Шрифт менее 10-12 pt должен состоять из одного цвета (краски).

6.2. Выворотка под шрифт менее 12-14 pt должна состоять из одного цвета (краски).

6.3. Толщина линий должна быть не менее 0,5 pt, минимальная толщина негативных линий (выворотки) 1pt, при этом линия должна состоять из одного цвета (краски).

6.4. Все используемые шрифты должны быть полностью включены в PDF файл. Если есть сомнение в шрифте – можно сделать тестовую работу со всеми используемыми шрифтами и принести ее для проверки, либо перевести в кривые. Предпочтительно использование Adobe PS Type1 шрифтов. При работе под Windows убедитесь в том, что имена PS и TrueType шрифтов не совпадают, в противном случае результат непредсказуем. Можно пользоваться TrueType, или PS шрифтами, но лучше не смешивать их в публикации.

6.5. Не рекомендуется использование системных шрифтов и «семейств» Times, и Arial. Помните, что импортированные EPS элементы также могут содержать шрифты. Если редакция работает в графических редакторах типа CorelDraw, Freehand, Adobe Illustrator перед подго-

товкой файла печати лучше перевести шрифты в кривые.

6.6. Любые импортированные элементы, использованные в публикации, должны быть либо в EPS (без JPEG компрессии, Halftone Screen, Transfer Function), либо TIFF формате. Не используйте TIFF с LZW компрессией. Недопустима вставка элементов в верстку через Clipboard.

6.7. Черный цвет при экспорте и печати должен задаваться как overprint (без выворотки), если иное не предусмотрено замыслом дизайнера. Наличие overprint у любого другого цвета типографией не отслеживается и в случае некорректного вывода (если в файле есть светлые элементы на каком-либо фоне, то присвоение этим элементам атрибута overprint приведет к изменению их цвета либо исчезновению) является браком по вине заказчика. За установки треппинга, overprint, knockout, заданные в макете, несет ответственность изготовитель макета.

6.8. Недопустимо использовать линии с атрибутом Hairline, так как на выводных устройствах они соответствуют минимально возможной толщине линии 0,01-0,03 мм.

6.9. Все растровые изображения должны быть повернуты, отмасштабированы и обрезаны в программе для обработки растровых изображений перед размещением их в публикации.

6.10. При использовании эффектов (фильтров) для изображений (тень, прозрачность, линза и т.п.) в программах векторной графики следует перед созданием EPS-, PS-, PDF-файлов объединять объекты, для которых они применялись, в единое битовое изображение. Рекомендуем для реализации эффектов пользоваться программами для растровой графики.

6.11. Разрешение всех иллюстраций при их размере 1:1 должно быть: 200 dpi (минимум 150dpi) для миниатюры – 100 lpi; 300 dpi для миниатюры – 133 lpi.

6.12. Используйте профиль цветового пространства – ISOnewspaper26v4.icc. Максимальное количество краски –240%, растискивание – 26%, модель цветоделения – GCR Max. Для черно-белых газет цветовая модель grayscale. Профиль цветового пространства – ISOnewspaper 26v4\_gr.icc. Для печати с сушкой (лёгкомелованная бумага) максимальное количество краски –320%, растискивание – 15%.

***При несоблюдении вышеизложенных требований Заказчиком, типография не несет ответственности за качество полученного тиража!***

***Тел. Центра допечатной подготовки: (473) 266-48-41, 221-23-66.***